

Factura Pequeño Contribuyente

MYNOR ALFREDO, MORALES ORTIZ
Nit Emisor: 31872522
ING. MYNOR ALFREDO MORALES ORTIZ
3 CALLE 10-07 zona 6, Salama, BAJA VERAPAZ
NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
2B0374BD-5817-4A3B-BC27-00CAFD3CA3C0
Serie: 2B0374BD Número de DTE: 1477921339
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 30-abr-2025 08:03:00
Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 08:03:00

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-1-2-435, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-28-2025.	Q.12,000.00	0.00	0.00	Q.12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	Q.12,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 2B0374BD, número de DTE 1477921339 de fecha 30 de abril de 2025; emitida por Mynor Alfredo Morales Ortiz, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-1-2-435 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-28-2025. Conste. Baja Verapaz, 30 de abril de 2025.



(f).
Mynor Alfredo Morales Ortiz
DPI: 2486 93506 1501

(f).
Ing. Agr. Salvador Herrera Prera
JEFE SEDE DEPARTAMENTAL
MAGA BAJA VERAPAZ



TIMBRE
CIEN QUETZALES

Q.100.00 Serie BR
Reg. No. 76254

TIMBRE
VEINTE QUETZALES

Q.20.00 Serie B
Reg. No. 405057

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1743516292284

Fecha de Generación:
Apr 1, 2025, 8:04 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/04/2025 08:03:00
Emisor:	31872522
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	ING. MYNOR ALFREDO MORALES ORTIZ
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	2B0374BD-5817-4A3B-BC27-00CAFD3CA3C0
Serie:	2B0374BD ✓
Número del DTE:	1477921339 ✓
Acuse de recibido:	FCID202520250401T08:03:0306:002B0374BD58174A3BBC2700CAFD3CA3C0
Fecha de la consulta:	01/04/2025 08:04:30
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 01/04/2025 08:04:57

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	31872522
NOMBRE	MYNOR ALFREDO, MORALES ORTIZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-1-2-435 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-28-2025 ✓
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES ✓
Nombres y Apellidos de la Persona Contratista:		Mynor Alfredo Morales Ortiz ✓
Plazo de contratación:	Del: 02/01/2025	Al: 30/06/2025 ✓
Periodo de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025 ✓
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos ✓		Q 12,000.00 ✓
Prestados en:		Sede Departamental de Baja Verapaz ✓

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		cuantitativo	cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en el diagnóstico territorial para la conservación de los recursos naturales, especialmente orientado a realizar o actualizar el mapeo de los suelos del territorio y de los recursos hídricos disponibles.	Brindé apoyo profesional en la elaboración del diagnóstico territorial para la conservación de los recursos naturales en los municipios de Baja Verapaz.	100%	Finalizado ✓
	Brindé apoyo profesional, para determinar la situación actual de los suelos y de los recursos hídricos disponibles en el departamento de B.V.	100%	Finalizado ✓
2) Brindar apoyo profesional al jefe de sede departamental para mantener una comunicación continua con la Dirección De Información Geográfica, Estratégica y Gestión De Riesgos –DIGEGR-, para mantener el monitoreo constante de las diferentes variables climatológicas y ambientales, que son vulnerables ante la ecuación suelo-agua.	Brindé apoyo profesional al jefe de la sede departamental de MAGA Baja Verapaz para mantener la comunicación continua con la Dirección De Información Geográfica, Estratégica y Gestión De Riesgos –DIGEGR-	100%	Finalizado ✓
	Brindé apoyo profesional al jefe de sede departamental con el monitoreo constante de las diferentes variables climatológicas y ambientales que son vulnerables ante la ecuación suelo-agua. A través de las estaciones meteorológicas disponibles en el departamento de Baja Verapaz.	100%	Finalizado ✓

3) Brindar apoyo profesional en la elaboración e implementación de los planes de acción comunitaria, municipal y departamental para la agricultura de conservación de los recursos naturales, especialmente orientado al recurso suelo y los recursos hídricos en general del territorio.	Brindé apoyo profesional para la elaboración e implementación de los planes de acción comunitaria, municipal y departamental para el desarrollo de la agricultura de conservación del recurso suelo y las variables relacionadas al mismo.	100%	Finalizado
	Brindé apoyo profesional en la elaboración y aplicación de planes de acción para la implementación de agricultura para la conservación de los recursos hídricos en B.V.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo profesional al jefe de sede departamental, como al equipo técnico de extensión en compartir y socializar diferentes metodologías de conservación de suelos con: implementación de producción de abono orgánico, de diferentes fuentes de origen, producción de fertilizantes orgánicos líquidos, producción de pesticidas orgánicos, así como, biofábricas.	Brindé apoyo profesional al jefe de sede departamental, como al equipo técnico de extensión rural en compartir diferentes metodologías para la conservación de suelos.	100%	Finalizado
	Brindé apoyo profesional al equipo técnico de extensión rural en el desarrollo y producción de abonos orgánicos, sólidos y líquidos, como también de pesticidas orgánicos.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo profesional al jefe de sede departamental, como al equipo técnico de extensión en socializar diferentes metodologías de conservación de recursos hídricos, como planes de reforestación, cosechas de agua, manejo de curvas de nivel, terrazas, reservorios de agua y otros; para apoyar el tema de capacitación del recurso humano. Así como, establecer las alianzas institucionales con programas y proyectos con visión de trabajo similar, así como Alimentos por Acciones -APA- del VISAN.	Brindé Apoyo profesional al equipo técnico de las agencias municipales en la socialización de diferentes metodologías de conservación y de manejo integrado de recursos hídricos; como la implementación de reservorios y de sistemas de cosechas de agua de lluvia.	100%	Finalizado
	Brindé apoyo profesional al equipo técnico en la elaboración de planes de reforestación con especies nativas en las zonas de recarga hídrica, como también en la implementación de estructuras de conservación de suelos.	100%	Finalizado

6) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Brindé apoyo profesional en la producción de especies forestales para fortalecer las zonas de recarga hídrica en la región.	100%	Finalizado
	Brindé apoyo profesional en el diseño e instalación de sistemas de riego tecnificado como parte de la gestión integrada del recurso hídrico; como también en la operativización de un proyecto permanente de producción de especies forestales para el manejo de cuencas hidrográficas.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Mynor Alfredo Morales Ortiz

DPI: 2486 93506 1501

Celular: 4769 1425

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Agr. Salvador Herrera Prera
JEFE SEDE DEPARTAMENTAL
MAGA BAJA VERAPAZ





COLEGIO DE INGENIEROS
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA
11 Ave. 12-28 zona 2, Ciudad Nueva, Guatemala

SERIE F

No. 102445

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(la) :

Ingeniero/a Agrónomo (a)

MYNOR ALFREDO MORALES ORTIZ

Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado:

8237

Fecha de colegiación: 26 de febrero de 2020

encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de:

Marzo 2026

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-47 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del Impuesto del Timbre.

A solicitud del (la) Interesado (a), se extiende la presente en:

Guatemala\Salamá, 16/12/2024 03:03:44 p.m.

1. Esta certificación es válida únicamente en papel seguridad, con firma y sello originales o digitales.
2. Favor de verificar la autenticidad del Certificado al PBX: 2504-2929 Ext. 1102

Emitida por: **Alejandra, Leonardo - Usuario: Salama**
Extendida en : Salama - Ubicación : 11



Ing. For. Mario Martinez Herrera
Secretario de Junta Directiva
2023 - 2025